新型コロナウイルス感染症拡大防止チェックリスト

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名(公演名等) |  |
| 事業者(申請者) |  |
| 実施施設名 |  |

新型コロナウイルス感染症拡大防止対策の具体的内容を、各業種別ガイドラインを参考に記載すること

1. 人と人との間隔を確保(できるだけ２ｍを目安に)※整列､座席､ステージとの間隔等

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. マスク着用の徹底

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. 手洗い、手指消毒の実施

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. 施設の換気、消毒対策

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. 発熱等の症状がある場合の適切な対応

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. その他の対策

|  |
| --- |
| ・入退場時の混雑対策 |
|  |
|  |
| ・入場者、出演者の氏名・連絡先の把握（名簿の作成等） |
|  |
|  |
| ・入場者と出演者の接触制限（入待ち、出待ち対策を含む） |
|  |
|  |
| ・休憩室、控室の３密回避対策 |
|  |
|  |
| ・もぎり、物販、飲食提供場所での接触予防 |
|  |
|  |
| ・トイレ、ごみ廃棄での感染対策 |
|  |
|  |

**その他、業種別ガイドラインを踏まえた感染拡大予防対策を実施する。**

参考とした業種別ガイドライン

|  |
| --- |
|  |

**上記内容について事業者、施設事業者双方で適切に行ったことを確認した。**

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者(申請者) | 印 |
| 施設事業者 | 印 |

※申請時はチェック、押印不要。

※事業実施時にチェック項目が確認できる写真を撮影し、報告書に添付すること。

※実績報告書（様式５）提出時には、確認項目チェック、押印等があるものを提出すること。

新型コロナウイルス感染症拡大防止チェックリスト

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名(公演名等) | 記　入　例 |
| 事業者(申請者) |  |
| 実施施設名 |  |

新型コロナウイルス感染症拡大防止対策の具体的内容を、各業種別ガイドラインを参考に記載すること

1. 人と人との間隔を確保(できるだけ２ｍを目安に)※整列､座席､ステージとの間隔等

|  |
| --- |
| **□**座席（立ち位置）間隔を2ｍ確保し、定員50名のところ15名とする。 |
| **□**ステージと客席との間隔を2ｍ確保する。（透明ビニールを設置する。） |
| **□**控室（休憩室）を3名利用とする。 |
| **□**入場時の整列間隔を2ｍ確保するようフロアマークを設置する。 |
| **□**カウンターにアクリル板（透明ビニール）を設置する。 |

1. マスク着用の徹底

|  |
| --- |
| **□**マスク未着用者（来場者、出演者、従業員）の入場を断る、退場させる。 |
| **□**従業員は誘導等の際はフェイスガードを着用する。 |
| **□**マスク未着用者には、主催者がマスクを配布する。 |

1. 手洗い、手指消毒の実施

|  |
| --- |
| **□**店舗入口、カウンター、控室にアルコール消毒液を設置する。 |
| **□**従業員は、商品受け渡しの際に、手指消毒を徹底する。 |
| **□**休憩毎に、アルコール消毒液での手指消毒のアナウンスを行う。 |

1. 施設の換気、消毒対策

|  |
| --- |
| **□**向い合う2方向の扉を開放した状態とする。 |
| **□**送風機、サーキュレーターを設置し、換気を促進する。 |
| **□**公演（休憩）毎に椅子やドアノブ、カウンター等の消毒を行う。 |
| **□**１時間毎に１０分の休憩を取り、窓を開放し換気を行う。 |

1. 発熱等の症状がある場合の適切な対応

|  |
| --- |
| **□**入場時に、発熱・体調不良の申告書（氏名・連絡先）の提出を求める。 |
| **□**発熱、体調不良者が発生した場合は、退場を求め、場合によっては事業を中止する。 |
| **□**出演者、従業員に発熱・体調不良が発生した場合、事業を中止する。 |
| **□**入場時にサーマルカメラ（非接触型体温計）で検温を行う。 |

1. その他の対策

|  |
| --- |
| ・入退場時の混雑対策 |
| **□**入退場時に出入り口付近でたむろしないよう主催者（スタッフ）が徹底する。 |
| **□**事業終了時に時差退出を行い、速やかに退場する。 |
| ・入場者、出演者の氏名・連絡先の把握（名簿の作成等） |
| **□**主催者は入場者、出演者の氏名・連絡先を把握し、行政から求められた時は、 |
| 提出に協力する。（個人情報の取り扱いは十分に注意し、名簿管理を適切に行う） |
| ・入場者と出演者の接触制限（入待ち、出待ち対策を含む） |
| **□**出演者の入待ち・出待ちを禁止し、責任を持って徹底する。 |
| **□**イベント中に出演者と来場者の接触を禁止する。 |
| ・休憩室、控室の３密回避対策 |
| **□**控室（休憩室）ではマスクの着用を求め、扉や窓の開放、常時換気を行う。 |
| **□**控室にアルコール消毒液を設置し、入退出時の手指消毒を徹底する。 |
| ・もぎり、物販、飲食提供場所での接触予防 |
| **□**物販を行わない。 |
| **□**金銭の受け渡しは、アクリル板越しかフェイスシールド着用とする。 |
| ・トイレ、ごみ廃棄での感染対策 |
| **□**トイレの清掃は頻回に実施する。 |
| **□**ハンドドライヤーの使用を停止する。 |
| **□**ゴミはビニル袋に入れ密閉して縛る。ゴミの回収時はマスクと手袋を着用する。 |
| ・その他 |
|  |

**□その他、業種別ガイドラインを踏まえた感染拡大予防対策を実施する。**

参考とした業種別ガイドライン

|  |
| --- |
| 劇場、音楽堂等における新型コロナウイルス感染症拡大防止予防ガイドライン |

**上記内容について事業者、施設事業者双方で適切に行ったことを確認した。**

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者(申請者) | 印 |
| 施設事業者 | 印 |