第一次試験結果（総合順位）照会申出要領

第一次試験の**不合格者**に対し、その不合格者から申し出があった場合、「総合順位」について、結果を通知します。

なお、一定の順位以下の方については「○○位以下」と通知します。

１　申出は、下記①～④の書類を（公財）北九州市芸術文化振興財団総務課「採用試験担当」に郵送してください。

1. **（公財）北九州市芸術文化振興財団一般職員（有期雇用）採用試験結果照会書**

（この用紙裏面。必要事項を記入。）

②　**受験票**

③　**返信用封筒（長形３号）**…封筒の表に受験者の住所（照会書に記入した住所と同じ）・氏名を記入し、４０４円分（８４円＋簡易書留料金３２０円）の切手を貼って同封してください。

④　**本人確認できる写真入りの証明書のコピー**

※運転免許証、学生証、社員証、旅券等のコピー

２　申出期間は、第一次試験合格発表の日の翌日から１か月間です。（当日消印有効）

３　受験者本人以外からの申出はできません。

４　申出先及び問い合わせ先

〒８０３－０８１２

北九州市小倉北区室町一丁目１番１号１１（リバーウォーク北九州５階）

（公財）北九州市芸術文化振興財団　総務課「採用試験担当」

℡　０９３－５６２－３０１６

（公財）北九州市芸術文化振興財団

一般職員（有期雇用）採用試験結果照会書

（公財）北九州市芸術文化振興財団理事長　様

私は、第一次試験における私の総合順位について照会します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 申　出　年　月　日 | 令和　　　　　　年　　　　　　月　　　　　　日 |
| 受　験　番　号 |  |
| ふ　り　が　な |  |
| 氏　　　名（自　　署） |  |
| 住　　　所 | 　〒 |
| 電　話　番　号 |  |

（枠の中をすべて記入してください。）

※必ず表面の「要領」を読んで記入してください。